



ROMÂNIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI MARPOD

Cod fiscal : 4480238

Sediul : strada Dealului, nr. 327, localitatea Marpod, judetul Sibiu

Cod postal : 557135

Telefon/Fax : 0269/583298 ; 0269/584111

E-mail: clmarpod@yahoo.com

Nr. 867 din data de 27.03.2023

A N U N Ţ

Primaria comunei Marpod în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, şi ale art. 618 alin. (1) lit. b) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

Prin prezenta vă informăm cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă din cadrul Primăriei Comunei Marpod, judeţul Sibiu astfel:

Funcţia publică de execuţie pentru care intenţionăm să organizăm concursul şi condiţiile de participare sunt următoarele:

1. Denumirea funcţiei publice de execuţie vacante:

Referent ,clasa III, grad profesional debutant din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Marpod, judeţul Sibiu, Compartiment Asistenţă socială, Medicală şi Autoritate tutelară cu durată normală a timpului de muncă.

2. Data şi ora desfăşurării concursului:

- 23 .04.2023 -selecţia dosarelor ;
- 28.04.2023 -ora 10°° - proba scrisă;
- 02.05.2023-ora ora 10°° -proba de interviu;

3. Locul desfăşurării concursului: -Primăria comunei Marpod ,loc. Marpod, str. Dealului nr. 327, comuna Marpod, judeţul Sibiu;

4. condițiile de participare la concurs :

4.1 condițiile generale de ocupare a funcției publice, prevăzute de art. 465 din OUG nr. 57/2019 -Codul administrativ ,cu modificările şi completările ulterioare:

Condițiile generale de participare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d) are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.
- Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;



- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

4.2 Condiții specifice de participare:

Referent ,clasa III, grad profesional debutant

- studii Liceu cu diplomă de bacalaureat
- vechimea în specialitatea studiilor: nu se solicita

5. Dosarul de concurs va cuprinde în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
 - b) curriculum vitae, modelul comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
 - f) adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - g) cazierul judiciar;
 - j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- Copiile de pe actele prevăzute la punctele c) - f) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;*
- Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.*



Formularul de înscriere prevăzut la lit. a) se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, prin secretarul comisiei de concurs, în format letric.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Marpod în maxim 20 zile (27.03.2023 până la 18.04.2023) de la data Publicării anunțului pe Site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe Site-ul Primăriei comunei Marpod .

6. Data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Primăriei comunei Marpod este 27 martie 2023 ;

7. Bibliografia necesară pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de referent ,clasa III,grad profesional debutant ,din cadrul Compartimentului de Asistență Socială,medicală și autoritate tutelară

- Consituția României, republicată; -integral
- Partea V ,Titulul I și II ale părții VI-a din OUG 57/2019 -Codul Administrativ;
- Legea Nr. 292/2011 Legea asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 272/2004, Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 217/2003, Republicată, pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și a normelor de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 1010/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată;
- OUG nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului și a normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 1825/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare ,republicată ,cu modificările și completările ulterioare; -integral
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată ,cu modificările și completările ulterioare; -integral

8. Tematica necesară pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de inspector ,clasal,grad profesional debutant ,din cadrul Compartimentului de Asistență Socială,medicală și autoritate tutelară

- Consituția României, republicată; -integral
- Partea V ,Titulul I și II ale părții VI-a din OUG 57/2019 -Codul Administrativ;
- Legea Nr. 292/2011 Legea asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 272/2004, Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 217/2003, Republicată, pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare;



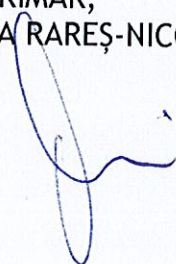
- Legea Nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și a normelor de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 1010/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată;
- OUG nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului și a normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 1825/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; -integral
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; -integral

9. Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs :

Telefon 0745478382 , Gâmfăleanu Marcela-persoană cu atribuții delegate pe resurse umane în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Marpod;

Cu stimă.

p/ PRIMAR:
VICEPRIMAR,
OBROCEA RAREȘ-NICOLAE




SECRETAR GENERAL,
GÂMFĂLEANU MARCELA

