

**BAREM**  
**LA SUBIECTELE**  
**PROPUSE LA PROBA SCRISA**  
**din data de 09.08.2021**  
**pentru ocuparea functiei publice de executie temporar vacante de consilier, clasa I,**  
**grad profesional asistent**

- 1. Care sunt modalitatile de exercitare a dreptului de proprietate publică  
- 10 puncte  
(art. 297 din OUG 57 / 2019)**

*Stabilirea modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică*

*(1) Autoritățile prevăzute la art. 287 decid, în condițiile legii, cu privire la modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:*

- a) darea în administrare;*
- b) concesionarea;*
- c) închirierea;*
- d) darea în folosință gratuită.*

**Barem de corectare:**

- darea în administrare	-2 puncte
- concesionarea	-2 puncte
- inchirierea	-2 puncte
- darea in folosinta gratuita	-2 puncte
- coerenta si logica exprimarii ideilor	-2 puncte

- 2. Documentatia de atribuire in cazul inchirierii bunurilor proprietate publica  
- 30 puncte  
( art.334 din OUG 57 / 2019)**

*(1) Documentația de atribuire este alcătuită din:*

- a) caietul de sarcini;*
- b) fișa de date a procedurii;*
- c) contractul - cadru conținând clauze contractuale obligatorii;*
- d) formulare și modele de documente.*

*(2) Dispozițiile art. 310 alin. (1) și (2) lit. a) și b), art. 312 alin. (2) - (4), (6) și (7) și ale art. 313 se aplică în mod corespunzător.*

*(3) Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de licitație.*



(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a impune în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

(5) Garanția este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii.

**Barem de corectare:**

- mentionare ca documentația de atribuire este alcătuită din:
  - a) caietul de sarcini;
  - b) fișa de date a procedurii;
  - c) contractul - cadru conținând clauze contractuale obligatorii;
  - d) formulare și modele de documente.

**10 puncte**

-mentionare ca autoritatea contractantă are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de licitație.

**8 puncte**

- mentionare ca autoritatea contractantă are dreptul de a impune în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

**8 puncte**

-mentionare ca garanția este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii.

**2 puncte**

- coerenta și logica exprimării ideilor

**2 puncte**

**3 Detaliați în ce constă și cum se manifestă dreptul la informație, potrivit Constituției României, republicată.**

**- 15 puncte**

**BAREM CORECTARE**

**Art. 31 alin 1-5 din Constituția României, republicată.**

**- Dreptul persoanei de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit. - 3 puncte**

**- Autoritățile publice, potrivit competențelor ce le revin, sunt obligate să asigure informarea corectă a cetățenilor asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes personal. - 3 puncte**

**- Dreptul la informație nu trebuie să prejudicieze măsurile de protecție a tinerilor sau securitatea națională. 3 puncte**

**- Mijloacele de informare în masă, publice și private, sunt obligate să asigure informarea corectă a opiniei publice. - 3 puncte**



(5) Serviciile publice de radio și de televiziune sunt autonome. Ele trebuie să garanteze grupurilor sociale și politice importante exercitarea dreptului la antenă. Organizarea acestor servicii și controlul parlamentar asupra activității lor se reglementează prin lege organică. - 3 puncte

**4 Inițiativa cetățenească O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.  
– 15 de puncte**

**BAREM CORECTARE**

**ART. 247**

(1) Cetățenii pot propune consiliilor locale și consiliilor județene pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbatere și adoptare, proiecte de hotărâri. – 2 puncte

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. - 2 puncte

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. - 1 puncte

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. - 3 puncte

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor. -2 puncte

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrisi în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, al cărei consiliu local sau județean, după caz, urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză. – 3 puncte

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local sau județean, după caz. - 2 puncte

**5. Precizați din ce este alcătuită Cartea Funciară potrivit Legii nr. 7 /1996 a Cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

**-15 puncte**

**BAREM DE CORECTARE**

**Art. 23**

I. Cartea funciară este alcătuită din titlu, indicând numărul ei și numele localității în care este situat imobilul, precum și din 3 părți;

A. partea I, referitoare la descrierea imobilelor, care va cuprinde:

a) numărul de ordine și cel cadastral al imobilului -1 punct



b) suprafața imobilului, reieșită din măsurători cadastrale, destinația, adresa administrativă, categoriile de folosință și, după caz, construcțiile. Scoaterea definitivă și temporară din circuitul agricol a imobilelor situate în intravilanul aprobat potrivit legii se face prin autorizația de construire;

c) planul imobilului cu descrierea imobilului constituie anexa la partea I a cărții funciare, întocmită conform regulamentului aprobat prin ordin cu caracter normativ al directorului general al Agenției Naționale, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I;  
- 6 puncte

**II. partea a II - a, referitoare la înscriserile privind dreptul de proprietate și alte drepturi reale, care cuprinde:**

- a) numele sau denumirea proprietarului și ale titularului dreptului real asupra imobilului, după caz;
  - b) actul sau faptul juridic care constituie titlul dreptului de proprietate, precum și menționarea înscrisului pe care se intemeiază acest drept;
  - c) strămutările proprietății ;
  - d) dreptul de administrare, dreptul de concesiune și dreptul de folosință cu titlu gratuit, corespunzătoare proprietății publice;
  - e) servituitoarele constituuite în folosul imobilului;
  - f) faptele juridice, drepturile personale sau alte raporturi juridice, precum și acțiunile privitoare la proprietate;
  - g) recepția propunerii de dezmembrare ori de comasare și respingerea acesteia, respingerea cererii de recepție și/sau de înscrisere, în cazul imobilelor cu carte funciară deschisă;
  - h) obligații de a nu face; interdicțiile de înstrăinare, grevare, închiriere, dezmembrare, comasare, construire, demolare, restructurare și amenajare;
  - i) clauza de inalienabilitate a imobilului, potrivit art. 628 alin. (2) din Codul civil și clauza de insesizabilitate, potrivit art. 2.329 alin. (3) din Codul Civil
  - i<sup>l</sup>) comodatul constituit cu privire la imobil;
  - j) orice modificări, îndreptări sau însemnări ce s-ar face în titlu, în partea I sau a II - a a cărții funciare, cu privire la înscriserile făcute;
- 6 puncte

**C. partea a III - a, referitoare la înscriserile privind dezmembrările dreptului de proprietate, drepturile reale de garanție și sarcini, care va cuprinde:**

- a) dreptul de superficie, uzufuct, uz, abitație, servituitoare în sarcina fondului aservit, ipoteca și privilegiile imobiliare, precum și locațiunea și cesiunea de creață;
- b) faptele juridice, drepturile personale sau alte raporturi juridice, precum și acțiunile privitoare la drepturile reale înscrise în această parte;
- c) sechestrul, urmărirea imobilului sau a veniturilor sale;
- d) orice modificări, îndreptări sau însemnări ce s-ar face cu privire la înscriserile făcute în această parte.

3 puncte



**6. Clasificați în funcție de destinație terenurile potrivit Legii 18/1991 privind fondul funciar ,republicată,cu modificările și completările ulterioare**  
**- 15 puncte**

#### **BAREM DE CORECTARE**

*Art. 2. - În funcție de destinație, terenurile sunt:*

*[ a) terenuri cu destinație agricolă, și anume:*

- terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, plantațiile de hamei și duzi, pajiștile permanente, serele, solarele, răsadnițele și altele asemenea;
- cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din amenajamentele silvice, păsunile împădurite;
- cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole;
- terenurile neproductive care pot fi amenajate în cadrul perimetrelor de ameliorare și folosite pentru producția agricolă;

*-6 puncte*

*b) terenuri cu destinație forestieră, și anume: terenurile împădurite sau cele care servesc nevoilor de cultură, producție ori administrare silvică, terenurile destinate împăduririlor și cele neproductive - stâncarii, abrupturi, bolovanișuri, râpe, ravene, torenți - dacă sunt cuprinse în amenajamentele silvice – 2 puncte*

*c) terenuri aflate permanent sub ape, și anume: albiile minore ale cursurilor de apă, cuvetele lacurilor la nivelurile maxime de retenție, fundul apelor maritime interioare și al mării teritoriale -2 puncte*

*d) terenuri din intravilan, aferente localităților urbane și rurale, pe care sunt amplasate construcțiile, alte amenajări ale localităților, inclusiv terenurile agricole și forestiere-2 puncte*

*e) terenuri cu destinații speciale, cum sunt cele folosite pentru transporturile rutiere, feroviare, navale și aeriene, cu construcțiile și instalațiile aferente, construcții și instalații hidrotehnice, termice, de transport al energiei electrice și gazelor naturale, de telecomunicații, pentru exploataările miniere și petroliere, cariere și halde de orice fel, pentru nevoile de apărare, plajele, rezervațiile, monumentele naturii, ansamblurile și siturile arheologice și istorice și altele asemenea*

*-3 puncte*

#### **COMISIA:**

**-REPREZENTANT ANFP - președinte – CRISAN TUDORA**

**-GÂMFĂLEANU MARCELA -membru**

**-RUS RODICA NICULINA -membru**

